UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
SỞ Y TẾ
Số: 1201 /SYT-KHTC

V/v giá cả thị trường hàng hóa, dịch vụ thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Y tế trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 04 tháng 02 năm 2026

Kính gửi:
- Các đơn vị khám chữa bệnh trực thuộc Sở;
- Các Bệnh viện bộ, ngành trên địa bàn thành phố;
- Các cơ sở khám chữa bệnh tư nhân trên địa bàn thành phố;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các tổ chức kinh doanh hàng hóa, dịch vụ kê khai giá thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Y tế.

Thực hiện Quyết định số 401/QĐ-UBND ngày 27/01/2026 của UBND thành phố Đà Nẵng Ban hành Kế hoạch kiểm tra, theo dõi giá cả thị trường trước, trong và sau Tết Nguyên đán trên địa bàn thành phố Đà Nẵng; Sở Y tế thông báo về theo dõi giá cả thị trường hàng hóa, dịch vụ thuộc lĩnh vực y tế như sau:

1. Thông tin công chức, Lãnh đạo Sở Y tế theo dõi, quản lý giá cả:

- Lãnh đạo Sở quản lý chung, xử lý, giải quyết trường hợp có biến động bất thường: Ông Huỳnh Văn Mười, Phó Giám đốc Sở Y tế, số điện thoại: 0905475777.

- Đối với dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh theo yêu cầu tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước; dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh cho người tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tư nhân (chọn 3 mặt hàng phổ biến: khám bệnh, ngày giường, siêu âm. Trường hợp trong quá trình kiểm tra có thể yêu cầu kiểm tra đột xuất hàng hóa, dịch vụ khác):

+ Lãnh đạo phòng: Bà Ngô Nữ Quỳnh Trang, Phó trưởng phòng phụ trách Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế, số điện thoại: 0905054188.

+ Công chức theo dõi trực tiếp, đầu mối tổng hợp báo cáo gửi Sở Tài chính: Bà Phạm Thị Bích Vân, Chuyên viên chính Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Y tế , số điện thoại: 0972377449 và 01 công chức Phòng Nghiệp vụ Y phối hợp.

- Đối với Thuốc thuộc danh mục thuốc thiết yếu (Amoxicillin (viên, 500mg), Berberin clorid (viên, 10mg), Paracetamol (viên, 300mg đến 500mg)):

+ Lãnh đạo phòng: Ông Ngô Minh Tuấn, Trưởng phòng Nghiệp vụ Dược Sở Y tế, số điện thoại: 0905170839.

+ Công chức theo dõi trực tiếp: Bà Nguyễn Quỳnh Phương, Phó phòng Nghiệp vụ Dược Sở Y tế, số điện thoại: 0989225259.

2. Nội dung kế hoạch thực hiện

a) Thời gian dự kiến kiểm tra: Từ ngày 10/02/2026 đến ngày 22/02/2026 (nhằm ngày 23 tháng Chạp đến ngày Mùng 6 Tết).

b) Thời gian báo cáo: Các phòng thuộc Sở được phân công nêu trên thực hiện báo cáo tình hình giá cả thị trường và các biện pháp, chương trình bình ổn thị trường (nếu có) trên địa bàn gửi về Bà Phạm Thị Bích Vân (công chức đầu mối tổng hợp) để gửi Sở Tài chính, cụ thể:

- Về báo cáo tình hình giá cả thị trường hằng ngày: gửi trước 9h00 hằng ngày.

- Về báo cáo tình hình giá cả thị trường trước Tết: gửi trước 9h00 ngày 10/02/2026 (nhằm ngày 23 tháng Chạp).

- Về báo cáo tình hình giá cả thị trường trong và sau Tết: gửi trước 9h00 ngày 21/02/2026 (nhằm ngày Mùng 6 Tết).

3. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện niêm yết giá, công khai đầy đủ thông tin về tất cả giá hàng hóa, dịch vụ đang thực hiện tại đơn vị, bán và thu giá hàng hoá, dịch vụ đúng theo giá niêm yết; các đơn vị thực hiện kê khai giá thường xuyên cập nhật khi có thay đổi về giá. Trường hợp phát hiện sai phạm của đơn vị không thực hiện đúng quy định thì xử lý theo quy định Nghị định số 87/2024/NĐ-CP ngày 12/7/2024 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong quản lý giá và các văn bản quy định pháp luật hiện hành có liên quan.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị nghiên cứu thực hiện./.

(*Gửi kèm Quyết định số 401/QĐ-UBND ngày 27/01/2026).*

Nơi nhận:
- Như trên;
- Sở Tài chính (để biết);
- Giám đốc (báo cáo);
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, KHTC.

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Huỳnh Văn Mười

vanpb-05/02/2026 12:16:... vanphb-thanhpb-vanptb-Vanptb